

Factura Pequeño Contribuyente

DAMARIS SARAI , REYES HERNANDEZ

Nit Emisor: 82633371

DAMARIS SARAI REYES HERNÁNDEZ

1 CALLE PRINCIPAL 0-18 BARRIO ABAJO, zona 0, SAN JERÓNIMO,
BAJA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

85C31E91-4B53-4772-AA15-A2E2B62E8F66

Serie: 85C31E91 Número de DTE: 1263748978

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 08:43:37

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 08:43:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1028, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-226-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 85C31E91, número de DTE 1263748978 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Damaris Sarai Reyes Hernández, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1028 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-226-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Damaris Sarai Reyes Hernández
DPI 2445 94244 1501

(f)

M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 82633371

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762181221803	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 8:47 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:43:37		
Emisor:	82633371		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	DAMARÍS SARAÍ REYES HERNÁNDEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	85C31E91-4B53-4772-AA15-A2E2B62E8F66		
Serie:	85C31E91		
Número del DTE:	1263748978		
Acuse de recibido:	FCID202520251103T08:43:3806:0085C31E914B534772AA15A2E2B62E8F66		
Fecha de la consulta:	03/11/2025 08:46:13		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/11/2025 08:46:39 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	82633371
NOMBRE	DAMARIS SARAI, REYES HERNANDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-1028
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-226-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		DAMARIS SARAI REYES HERNANDEZ
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q 12,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario y buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad. Agricultoras y no agricultoras.	Apoyé en el fortalecimiento de alianzas entre organizaciones comunitarias, instituciones gubernamentales y no gubernamentales con el fin de fortalecer redes interinstitucionales para coordinar esfuerzos y maximizar los recursos disponibles.	100%	Finalizado
	Apoyé en el acompañamiento técnico a líderes comunitarios y promotoras en la formulación de estrategias participativas orientadas al fortalecimiento del tejido social.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión,	Apoyé en la organización de talleres participativos orientados a capacitar a los actores comunitarios	100%	Finalizado

seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y del mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales, agricultoras y no agricultoras.	<p>en el uso de herramientas de monitoreo. Las actividades incluyeron sesiones prácticas sobre registro de información, observación de cambios en las condiciones de vida y evaluación de resultados, fortaleciendo su rol como agentes de cambio en sus comunidades.</p> <p>Apoyé en la elaboración de indicadores de impacto y progreso a través de la definición de métricas claras para evaluar cambios en la economía familiar y bienestar comunitario, proporcionando material práctico para registrar avances en las actividades productivas, educativas y sociales de las personas de la comunidad rural.</p>	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles y promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	<p>Apoyé profesionalmente la formulación de una estrategia integral de capacitación dirigida al personal técnico de extensión para el hogar de los 17 municipios del departamento, promotores juveniles, promotores agrícolas, mujeres, jóvenes y niños que conforman los grupos organizados en las comunidades priorizadas del programa de intervención rural.</p> <p>Apoyé en el diseño de propuestas metodológicas de capacitación con</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	<p>enfoque participativo para el personal técnico de extensión para el hogar, permitiendo con ello identificar brechas de conocimiento, habilidades prácticas requeridas y temáticas prioritarias, asegurando que la estrategia de capacitación sea pertinente, inclusiva y contextualizada.</p>		
<p>4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresarialidad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.</p>	<p>Apoyé la organización de ferias comunitarias y regionales donde los grupos pudieron comercializar sus productos, generando ingresos económicos que contribuyeron al bienestar familiar. Estas experiencias fortalecieron el liderazgo femenino, promovieron la autonomía económica y consolidaron redes de colaboración entre comunidades y municipios vecinos.</p> <p>Apoyé en la promoción de consumo de alimentos locales a través de talleres de cocina que enseñen platos nutritivos utilizando ingredientes locales, de igual forma el equipo de extensión rural impartirá sesiones de educación nutricional que destaquen la importancia de una dieta equilibrada y los beneficios que se obtienen al consumir los alimentos locales.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>5) Brindar apoyo profesional en la implementación de</p>	<p>Apoyé en la organización de talleres prácticos de</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el desarrollo y uso de la medicina natural.	<p>medicina natural, con elaboración de infusiones, ungüentos y jarabes con plantas medicinales, demostración de usos seguros y responsables con presencia en las finalizados en el mes de octubre.</p> <p>Apoyé en la ejecución de actividades orientadas al mejoramiento de la salud familiar y la higiene personal, especialmente dirigidas a mujeres, jóvenes y niños(as) en comunidades rurales. Se realizaron talleres educativos sobre lavado de manos, manejo adecuado del agua, higiene menstrual y prevención de enfermedades comunes, finalizados en el mes de octubre.</p>	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé en brindar apoyo profesional de manera proactiva y eficiente en todas aquellas actividades adicionales que surjan en el marco del servicio contratado.</p> <p>Apoyé en las diferentes comisiones y mesas técnicas departamentales.</p> <p>Apoyé en la logística y soporte técnico de eventos organizados por el componente de juventud rural.</p> <p>Apoyé en la instalación, montaje de área segura, atención y cuidado infantil durante las</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	<p>diferentes ferias agrícolas, a través de una guardería móvil, apoyando con actividades lúdicas y recreativas adecuadas a la edad del menor.</p> <p>Apoyé en la elaboración de informes de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- de los 17 municipios del departamento.</p>	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Damaris Sarai Reyes Hernández
DPI: 2445 94244 1501
Celular: 33977982

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(r) M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 • TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 698252

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **38476**

GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE:

REYES HERNANDEZ DAMARIS SARAI

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto

Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de

31/12/2025

Y para los usos

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de

08/01/2025

Guatemala, a los

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.

2. Original Firmas y Sellos respectivos Original.
3. Original Contenido en Color Azul



Vo. Bo.

Secretario de Junta Directiva

[Firma]

Secretaria Administrativa

[Firma]



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **REYES HERNÁNDEZ DAMARÍS SARAÍ**,
Colegiado **38476**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 22 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt